

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу НИУ ВШЭ
от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом НИУ ВШЭ
от _____ № _____

**Порядок конкурсного отбора контрагента
для заключения договора безвозмездного пользования помещениями НИУ ВШЭ
в целях организации питания в комплексе зданий
по адресу: г. Москва, Покровский бульвар, д.11**

1. Размещение объявления о проведении конкурсного отбора

1.1. Объявление о проведении конкурсного отбора контрагента для заключения договора безвозмездного пользования помещениями НИУ ВШЭ в целях организации питания обучающихся и работников НИУ ВШЭ в комплексе зданий по адресу: г. Москва, Покровский бульвар, д.11 (далее – конкурсный отбор) размещается на сайте НИУ ВШЭ.

1.2. Общие требования к контрагентам, желающих принять участие в конкурсном отборе:

1.2.1. наличие опыта работы в сфере общественного питания не менее пяти лет (подтверждается выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц);

1.2.2. наличие договоров на оказание услуг питания для коллективов численностью не менее двух тысяч человек, срок оказания услуг по каждому из которых составляет не менее 1 (одного) года, заключенных в 2015-2017 гг.;

1.2.3. объем выручки по направлению «общественное питание» по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2016 год в размере не менее 500 млн. рублей (подтверждается бухгалтерской (финансовой) отчетностью с пояснительной запиской контрагента за 2016 год с отметкой налогового органа о приеме документов, либо с приложением документов, подтверждающих сдачу отчетности в налоговый орган).

1.3. Вместе с объявлением о проведении конкурсного отбора на сайте НИУ ВШЭ размещается настоящий Порядок конкурсного отбора контрагента для заключения договора безвозмездного пользования помещениями НИУ ВШЭ в целях организации питания в комплексе зданий по адресу: Покровский бульвар, д.11 (далее – Порядок).

1.4. В течение 7 (семи) рабочих дней с даты размещения объявления о проведении конкурсного отбора, контрагент, который решил принять участие в конкурсном отборе, должен представить НИУ ВШЭ на электронном носителе и в распечатанном виде в Управление социальной сферы по адресу: г. Москва, ул. Мясницкая, д.20, каб. К-326 следующие документы:

1.4.1. предложение по организации питания обучающихся и работников НИУ ВШЭ (далее – предложение), включающее в себя схему и методики организации питания, описание предлагаемых форматов питания и технологий в соответствии с Требованиями к предоставлению услуг питания обучающимся и работникам НИУ ВШЭ (приложение № 1 к Порядку), заполненную форму с указанием ассортимента предлагаемых блюд на основе двухнедельного меню, содержащего выход (вес) и стоимость блюд, выпечки и напитков, предусмотренную приложением № 2 к Порядку;

1.4.2. копии документов, указанных в пунктах 1.2.1-1.2.3 Порядка;

1.4.3. перечень объектов, на которых контрагенты ведут свою предпринимательскую деятельность как организации общественного питания (далее – объекты);

1.4.4. информацию о контактном лице контрагента для осуществления дальнейшего взаимодействия с НИУ ВШЭ в рамках конкурсного отбора.

2. Предварительный этап конкурсного отбора

2.1. Конкурсный отбор производится из числа контрагентов, предоставивших НИУ ВШЭ документы, указанные в пункте 1.4.1-1.4.3 Порядка (далее – Контрагенты).

2.2. Управление социальной сферы рассматривает полученные от Контрагентов документы и принимает решение о допуске или отказе в допуске Контрагентов к предварительному этапу конкурсного отбора.

2.3. Для проведения предварительного этапа конкурсного отбора НИУ ВШЭ создается рабочая группа, состоящая из работников и студентов НИУ ВШЭ. Состав рабочей группы утверждается распоряжением первого проректора, координирующего административно-хозяйственное обеспечение, обслуживание и эксплуатацию объектов НИУ ВШЭ (далее – первый проректор).

2.4. Члены рабочей группы посещают объекты. По итогам посещения объектов каждый член рабочей группы заполняет опросный лист (приложение №3 к Порядку).

2.5. Управление социальной сферы НИУ ВШЭ проводит анализ заполненных опросных листов и готовит протокол оценки организации и качества питания на объектах Контрагентов. Указанный протокол передается в комиссию по предварительному отбору контрагентов для заключения договора безвозмездного пользования помещениями НИУ ВШЭ в целях организации питания обучающихся и работников НИУ ВШЭ (далее – комиссия по предварительному отбору). Состав комиссии по предварительному отбору утверждается распоряжением первого проректора.

2.6. На основе протокола оценки организации и качества питания на объектах Контрагентов комиссия по предварительному отбору поставщиков формирует «короткий список» Контрагентов, в который включаются Контрагенты, набравшие по результатам оценки организации и качества питания на объектах от 4,5 до 5,0 баллов.

2.7. Управление социальной сферы НИУ ВШЭ информирует Контрагентов о включении в «короткий список».

3. Критерии оценки предложений Контрагентов

3.1. Оценка и сопоставление предложений Контрагентов осуществляется в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 4 к Порядку, в нижеприведенной последовательности:

3.1.1. определяется рейтинг предложения по каждому критерию, который представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления;

3.1.2. рассчитывается итоговый рейтинг Контрагента путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки предложения, умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости каждого конкретного критерия, равен величине значимости такого критерия в процентах, разделенному на 100;

3.1.3. производится присуждение каждому предложению порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности предложения Контрагента, по результатам подсчета итогового рейтинга. Предложению, набравшему наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров, производится в порядке убывания итогового рейтинга.

4. Заключительный этап конкурсного отбора: выбор Контрагента

4.1. Выбор Контрагента осуществляется комиссией по выбору контрагентов для заключения договора безвозмездного пользования помещениями НИУ ВШЭ в целях организации питания обучающихся и работников НИУ ВШЭ (далее – комиссия по выбору Контрагента), которая формируется из представителей ректората НИУ ВШЭ, администрации, факультета экономических наук, факультета мировой экономики и мировой политики, МИЭФ, студенческих советов, Комбината общественного питания, социальной комиссии Ученого совета НИУ ВШЭ.

4.2. Состав комиссии по выбору Контрагента утверждается приказом ректора НИУ ВШЭ.

4.3. Комиссия по выбору Контрагента проводит оценку предложений Контрагентов в соответствии с разделом 3 Порядка. По результатам проведения оценки предложений Контрагентов оформляется протокол оценки предложений.

4.4. Контрагенту, набравшему наибольший итоговый рейтинг, Дирекция по земельным отношениям и управлению недвижимым имуществом направляет предложение о заключении договоров безвозмездного пользования помещениями и оборудовании НИУ ВШЭ в целях организации питания обучающихся и работников НИУ ВШЭ.